



COMUNE DI FIUMEFREDDO BRUZIO
(Provincia di Cosenza)



Deliberazione del Consiglio Comunale

N° 04 Data 21.01.2013	Oggetto: Approvazione regolamento sui rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata.
--	--

L'anno **duemilatredici**, il giorno **ventuno** del mese di **gennaio**, alle ore **15.30**, presso il Municipio, nella sala consiliare, previa regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale di Fiumefreddo Bruzio, in sessione ordinaria, seduta pubblica ed in prima convocazione. All'appello nominale risultano presenti i seguenti Consiglieri:

	Consigliere comunale	Presente	Assente
1	ALOISE Vincenzo	X	
2	ALOISE Concettina Francesca	X	
3	SCARAMELLA Claudio		X
4	BRUNO Giantommaso	X	
5	CONGIURATO ALOISE Antonio	X	
6	AMENDOLA Domenico	X	
7	ALOISE Giampietro	X	
8	DE LUCA Pietro Santino	X	
9	BARONE Francesco		X
10	CAPUTO Francesco	X	
11	RENDE Vincenzo		X
12	PORCO Antonio	X	
13	NACCARATO Paolo		X
14	SANSONE Settimio		X
15	PETRUNGARO Fabio		X
16	CHILELLI ROVELLI Cesare	X	
17	PORTO Alessandra		X
	TOTALE:	10	07

Presiede il Sindaco Dott. Vincenzo Aloise. Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa Antonietta Vavolizza, il quale cura la redazione del presente verbale.

Il Sindaco in qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti ed invita i Consiglieri Comunali a discutere sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

oo

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione del Responsabile del Settore Tecnico avente ad oggetto "Approvazione regolamento sui rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata".

Udito il Sindaco/Presidente che relaziona in merito al presente punto, dando all'uopo lettura delle predetta proposta di deliberazione, evidenziando altresì che l'Ente si sta adoperando in modo che i cittadini vengano educati alla corretta gestione dei rifiuti, sia al fine di abbattere i costi relativi al medesimo servizio offerto, sia per esigenze igienico ambientale;

Udito ancora il Sindaco dare lettura del regolamento di cui trattasi così come predisposto dal competente ufficio dell'Ente;

Udito il consigliere Chilelli Rovelli Cesare che interviene evidenziando la necessità di osservare il comportamento dei cittadini e sensibilizzare gli stessi circa la corretta gestione dei rifiuti prodotti, specie nel periodo estivo, onde evitare problemi d'ordine igienico-sanitario; dopo ampia discussione sulle modalità di svolgimento del servizio di raccolta RSU;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs n°267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità Tecnica, espresso dal Responsabile del Settore Tecnico ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Con voti favorevoli n° 10 , espressi per alzata di mano, contrari n°0 , su n°10 presenti e votanti ,

DELIBERA

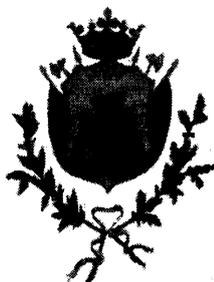
- di approvare la proposta del Responsabile del Settore Tecnico allegata alla presente per farne parte integrante avente ad oggetto: "Approvazione regolamento sui rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata".
- Di approvare il predetto regolamento che, composto di n°09 articoli, viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- Di disporre che allo stesso regolamento venga data la più ampia pubblicizzazione.
- Di trasmettere copia del predetto regolamento al Comando Polizia Municipale per i successivi provvedimenti di competenza.

Indi il Consiglio Comunale, su proposta del Sindaco

Con separata votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano, da n°10 presenti e votanti,

DICHIARA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ex 'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.



COMUNE DI FIUMEFREDDO BRUZIO
Largo Torretta, 2
Provincia di Cosenza
SETTORE TECNICO – URBANISTICA – EDILIZIA – MANUTENZIONE
☎ 0982 77003-77176-77163 - 🖨 0982 77146
Sito Web: www.comunedifiumefreddobruzio.it E - mail:
comunefiumefreddo@fiscali.it
P. IVA. 01649740782 – CF 86001150787



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	Approvazione del REGOLAMENTO sui rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata.
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Premesso che:

- con Convenzione del 11.12.2012 il Comune di Fiumefreddo Bruzio ha affidato alla Società Cooperativa a r.l. “Il Castello della Valle” il servizio di raccolta differenziata “porta a porta” e trasferimento al centro di raccolta comunale per il successivo smaltimento, con mezzo di trasporto comunale, presso i centri di stoccaggio autorizzati;
- che a partire dal 18.06.2012 questo Ente ha dato avvio alla prima fase della raccolta differenziata porta a porta mediante la raccolta delle frazioni di carta-cartoni e multi materiale;
- a partire dal 14.01.2013 è stato dato inizio all’eliminazione dei cassonetti dalle strade comunali per dare completo avvio alla raccolta differenziata “porta a porta” sull’intero territorio comunale ad esclusione delle zone periferiche nelle quali il servizio sarà previsto con l’installazione di mini isole ecologiche;

Vista la Direttiva 2008/98/CE, sostitutiva, dal 12 dicembre 2010, dell’attuale direttiva quadro sui rifiuti (Direttiva 2006/12/CE), della direttiva sui rifiuti pericolosi (Direttiva 91/689/CEE) e della direttiva sugli oli usati (Direttiva 75/439/CEE) che fissa nuovi obiettivi in materia di riutilizzo e riciclaggio che gli Stati membri dovranno conseguire entro il 2020;

Visto all’obiettivo del raggiungimento del 65% di RD entro il 2012, come previsto dall’art. 205, comma 1, del D.Lgs. 152/06;

Visto il **Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti** in materia di gestione dei rifiuti urbani e speciali, che la Regione Calabria ha approvato con O.C.D. n. 6294 del 30 ottobre 2007;

Visti gli “**INDIRIZZI E LINEE GUIDA PER L’ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI**” emanati dall’Osservatorio Regionale Rifiuti della Regione Calabria, in attesa della realizzazione di un sistema di raccolta/smaltimento mediante gestore unico per ogni ATO;

Visti i “**CRITERI E INDIRIZZI PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI**” ex art. 13, comma 1, lettera B) dell’allegato B al **Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti** della Calabria, nonché l’articolo 198 comma 1 del D.Lgs. 152/2006: “Sino all’inizio delle attività del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dall’Autorità d’ambito ai sensi dell’art. 202, i comuni continuano la gestione (gestioni in economia o anche a gestioni dirette svolte attraverso società in house) dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento in regime di privativa nelle forme di cui all’art. 113, comma 5, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”.

Considerate le finalità della normativa, ovvero favorire la riduzione dello smaltimento finale dei rifiuti

attraverso il reimpiego, il riciclaggio e le altre forme di recupero;

Considerato che il comma 2 dell'articolo 184 del D.lgs. 152/06 stabilisce che sono rifiuti urbani:

- a) i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione;
- b) i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a), assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'art. 198, comma 2, lettera g);
- c) i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade;
- d) i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;
- e) i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree cimiteriali;
- f) i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), c) ed e).

Visti in particolare i seguenti divieti contenuti nel D. Lgs. 152/2006:

- divieto di immettere gli imballaggi nel normale circuito di raccolta dei rifiuti urbani (art. 226, comma 2);
- divieto di abbandono e deposito incontrollato dei rifiuti di qualsiasi genere (art. 192).

Visto quanto previsto dagli artt. 255 e 256 del D. Lgs. 152/2006 che regolamentano il sistema sanzionatorio per la violazione del divieto di abbandono dei rifiuti;

Visto l'art. Art. 7 bis D.Lgs. 267/00 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – Sanzioni Amministrative.

Considerato che è necessario emanare apposito Regolamento per regolamentare le modalità di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata e le sanzioni previste per i trasgressori;

Considerato che l'approvazione dei Regolamenti comunali rientra tra le attribuzioni del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 267;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il R.E. Comunale vigente;

Visto il D.P.R. 380/2001;

Verificata la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, 48 e 107 del Decreto Legislativo 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

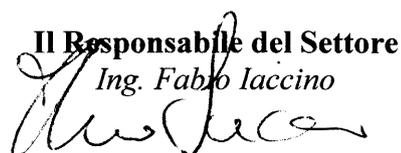
All'on.le Consiglio Comunale

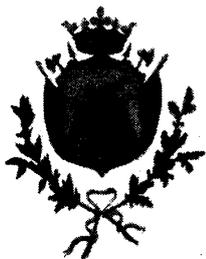
1. Di approvare il **REGOLAMENTO sui rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata.**
2. Di demandare il Settore Tecnico ed il Comando di Polizia Municipale alla vigilanza sul rispetto dello stesso.

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.lgs. 267/2000:

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Dalla residenza municipale, 14.01.2013

Il Responsabile del Settore
Ing. Fabio Iaccino




COMUNE DI FIUMEFREDDO BRUZIO
Largo Torretta, 2
Provincia di Cosenza
SETTORE TECNICO – URBANISTICA – EDILIZIA – MANUTENZIONE
☎ 0982 77003-77176-77163 - ☎ 0982 77146
Sito Web: www.comunedifiumefreddobruzio.it
E - mail: tecnico@comune.fiumefreddobruzio.cs.it
P. IVA. 01649740782 – CF 86001150787



REGOLAMENTO

sui rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata

ART. 1 - Obblighi

Le utenze domestiche e non domestiche ubicate nel comune di FIUMEFREDDO BRUZIO sono obbligate a conferire in regime di raccolta differenziata porta a porta i rifiuti urbani ed assimilati agli urbani secondo le modalità descritte di seguito.

ART. 2 - Frazioni merceologiche di rifiuti previste nel sistema di raccolta porta a porta **FRAZIONE ORGANICA:**

Questa frazione è costituita da rifiuti biodegradabili quali avanzi di cibo, bucce di frutta e scarti di verdura, ossa e avanzi di carne, pesce, insaccati, cibi avariati e, scaduti, pane raffermo, fondi di caffè, bustine di tè e tisane, gusci d'uovo, fiori recisi.

CARTA E CARTONE:

Le frazioni recuperabili da conferire sono: giornali, riviste, libri, quaderni, moduli continui per stampanti, scatole di imballaggi in cartone, contenitori per alimenti in Tetrapak. Non vanno conferiti in questa frazione: carta sporca di alimenti, carta con residui di colla, contenitori unti, carta oleata o plastificata, gli scontrini. Ricordarsi sempre di schiacciare o ridurre di dimensioni i cartoni, le scatole e i contenitori.

MULTIMATERIALE (PLASTICA ALLUMINIO E BANDA STAGNATA)

I materiali recuperabili da conferire come plastica sono: contenitori in plastica con i simboli PET, PE-HD, PVC, PE-LD, PP, PS, O, bottiglie di acqua o bibite, flaconi per detersivo, buste di plastica, vaschette di polistirolo etc.. Non vanno conferiti come plastica: bicchieri, piatti, forchette usa e getta di vario genere, giocattoli, tappetini antiscivolo, guanti monouso, custodie per CD-DVD. Coperchi in metallo, lattine in alluminio, scatolette e barattoli ferrosi fogli di alluminio. Le bottiglie e i contenitori devono essere conferiti puliti, vuoti e previa riduzione volumetrica.

VETRO

I materiali recuperabili come in questa frazione sono: bottiglie di vetro vasetti in vetro, vetri rotti, Non vanno conferiti in questa frazione: ceramica, porcellana e lampadine. I materiali devono essere puliti e non contenere liquidi.

RESIDUALE – SECCO NON DIFFERENZIABILE

Fanno parte di questa frazione tutti quei materiali che residuano dopo aver separato e diverse tipologie di rifiuti prodotti al fine di un conferimento differenziato ed in particolare: bicchieri, piatti, forchette usa e getta di vario genere, giocattoli, tappetini antiscivolo, guanti monouso, ceramica porcellana, pannolini, assorbenti, sacchetti aspirapolvere, mozziconi di sigaretta ecc.

ART. 3 – Aree del territorio comunale interessate da sistema di raccolta porta a porta

Il sistema di raccolta differenziata porta a porta interessa tutto il territorio comunale ad esclusione delle zone in periferia del territorio comunale di seguito elencate: Muraglia, Palazzo, Piano S. Salvador, Papamieri, Malacorona, Donnella, Ferrera, Mortilletto, Barbaro, Badia, Crivaro, Mitisci, Destro, Serra dell'Aria, Castagno, Cutura, Gammarisi. Per tali zone il servizio di raccolta differenziata, prevede, in alternativa al servizio domiciliare non attuabile, il deposito delle frazioni differenziate prodotte presso delle mini isole di stoccaggio installate nelle diverse frazioni.

Il sistema di raccolta avrà modalità diverse nelle diverse zone della città, in particolare il territorio sarà diviso in due macro zone aventi modalità di raccolta omogenee:

- **ZONA 1:** CENTRO STORICO
- **ZONA 2:** SAN BIASE – SCARO/REGGIO – STAZIONE E FABIANO
- **ZONA 3:** ALTRE ZONE

ART. 4 – Modalità di esposizione dei rifiuti

ZONA 1: CENTRO STORICO

In questa zona dovranno essere rispettate le seguenti modalità di esposizione:

I rifiuti provenienti dalle utenze domestiche devono essere conferiti mediante esposizione dei sacchi o delle mastelle davanti al portone di pertinenza dell'utenza dalle ore 6:00 alle ore 8:00 del giorno della raccolta.

Calendario settimanale della raccolta nel centro storico (ZONA 1):

	L	M	M	G	V	S
	Dopo le ore 8:00					
Frazione organica	X		X			X
Multimateriale				X		
Carta/cartoni				X		
Residuale		X			X	

ZONA 2: SAN BIASE – SCARO/REGGIO – STAZIONE E FABIANO

I rifiuti provenienti dalle utenze domestiche devono essere conferiti mediante esposizione dei sacchi o delle mastelle davanti al portone di pertinenza dell'utenza dalle ore 22:00 della sera precedente alle ore 6:00 del giorno della raccolta.

Calendario settimanale della raccolta a San Biase, :

	L	M	M	G	V	S
	Dopo le ore 6:00					
Frazione organica	X		X			X
Multimateriale				X		
Carta/cartoni				X		
Residuale		X			X	

ZONA 3: ALTRE ZONE

I rifiuti provenienti dalle utenze domestiche e non devono essere conferiti mediante conferimento nella mini isola di pertinenza dell'area interessata. La mini isola è composta da nr quattro bidoni da 200 lt aventi colorazioni differenti: marrone per raccolta organico, bianco per carta blu multi materiale, verde per il vetro. La sola frazione residuale indifferenziata potrà essere conferita nei cassonetti in metallo posizionati di fianco alle mini isole. Gli utenti possono depositare i rifiuti tutti dalle ore 22:00 della sera precedente alle ore 8:00 del giorno della raccolta.

Calendario settimanale della raccolta per le utenze domestiche nel centro storico:

	L	M	M	G	V	S
	Dopo le ore 8:00					
Frazione organica	X		X			X
Multimateriale				X		
Carta/cartoni				X		
Residuale		X			X	

Le utenze domestiche per il conferimento delle varie frazioni merceologiche devono seguire le modalità di seguito riportate:

UTENZE DOMESTICHE

Ai fini del presente Regolamento si intende per "utenze domestiche" le abitazioni, sia che si tratti di case occupate in modo permanente, sia che si tratti di seconde case, o di abitazioni tenute a disposizione.

FRAZIONE ORGANICA:

Le utenze domestiche debbono conferire la frazione organica nei sacchi dati in dotazione o in sacchetti compostabili certificati a norma UNI EN 13432-2002 (come previsto dal comma 1 dell'art. 182-ter del D. Lgs. 152/2006 così come modificato dal D.lgs. 205/2010) inseriti nelle mastelle antirandagismo (20 l).

Frequenza di raccolta: 3 volte a settimana: lunedì, mercoledì, sabato.

CARTA E CARTONE:

Le utenze domestiche debbono conferire la carta e il cartone puliti nei sacchi bianchi, o sacchetti di carta distribuiti dai supermercati sfruttando il più possibile la volumetria a disposizione, ad esempio riducendo in pezzi cartoni e cartoncini, oppure evitando di appallottolare la carta. I cartoni più voluminosi devono essere esposti piegati e possibilmente legati con uno spago vicino ai sacchi della carta nei giorni di raccolta.

Frequenza di raccolta: 1 volta a settimana: giovedì

MULTIMATERIALE

Le Utenze domestiche debbono conferire il multimateriale nei sacchi di colore azzurro avendo cura di schiacciare quanto più possibile gli involucri conferiti al fine di far .

Frequenza di raccolta: 1 volta settimana: giovedì.

RESIDUALE – SECCO NON DIFFERENZIABILE

Le utenze domestiche debbono conferire la frazione residuale dei rifiuti presso le proprie abitazioni inserendoli in sacchi in plastica di qualsiasi genere non forniti nel kit.

Frequenza di raccolta: 2 volte a settimana: martedì e venerdì.

Le utenze non domestiche per il conferimento delle varie frazioni merceologiche devono seguire le modalità di seguito riportate:

UTENZE NON DOMESTICHE

Ai fini del Presente Regolamento si intende per "utenze non domestiche" attività commerciali, industriali, artigianali, professionali e attività produttive in genere.

I rifiuti provenienti dalle utenze non domestiche devono essere conferiti mediante esposizione dei sacchi, delle mastelle o dei bidoni dati in dotazione davanti al portone di pertinenza dell'utenza nelle due ore precedenti all'inizio della raccolta.

FRAZIONE ORGANICA:

Le utenze non domestiche debbono conferire la frazione organica nei sacchi dati in dotazione o in sacchetti compostabili certificati a norma UNI EN 13432-2002 (come previsto dal comma 1 dell'art. 182-ter del D. Lgs. 152/2006 così come modificato dal D.lgs. 205/2010) inseriti nelle mastelle antirandagismo (20 l), come le utenze domestiche.

Frequenza di raccolta: 3 volte a settimana: lunedì, mercoledì, sabato.

CARTA E CARTONE:

Le utenze non domestiche debbono conferire carta e cartoni (formando dei fardelli) sia nel giorno stabilito dal calendario per le utenze domestiche, che tutti i giorni conferendo direttamente presso il centro di raccolta comunale, nell'apposito cassone per la raccolta dei cartoni, dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

MULTIMATERIALE

Le utenze non domestiche debbono conferire il multimateriale nei sacchi di colore azzurro o nei bidoni in dotazione con le stesse modalità delle utenze domestiche.

Frequenza di raccolta: 1 volta settimana: giovedì.

RESIDUALE – SECCO NON DIFFERENZIABILE

Le utenze domestiche debbono conferire la frazione residuale dei rifiuti presso le proprie abitazioni inserendoli in sacchi in plastica di qualsiasi genere non forniti nel kit.

Frequenza di raccolta: 2 volte a settimana: martedì e venerdì.

NORME COMUNI ALLE UTENZE DOMESTICHE E NON

INGOMBRANTI

Per ingombrante si intende quel rifiuto non smaltibile attraverso il normale ciclo adottato per i rifiuti urbani e che necessita di un "percorso alternativo".

I materiali ingombranti dovranno essere conferiti da privati cittadini, attività commerciali residenti nel Comune di Fiumefreddo Bruzio rispettando il requisito fondamentale di non essere residui di lavorazione, imballaggi o altro scarto prodotto nell'ambito dell'attività lavorativa svolta.

È attivo un servizio a domicilio attivabile tramite prenotazione al numero 347 9623312 contattando la Società Cooperativa a r.l. "Il Castello della Valle", dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00 ed il pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

La richiesta dovrà specificare:

- 1) L'esatta tipologia dei materiali,
- 2) L'indirizzo presso il quale si depositeranno i materiali (al di fuori della proprietà privata) indicando il civico o eventuale frazione.
- 3) Il nome, l'indirizzo e il numero di telefono del richiedente per poterlo eventualmente contattare in caso necessità.

Il servizio è gratuito.

Tale tipologia di rifiuto è inoltre conferibile nel Centro Comunale di Raccolta Differenziata tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

RAEE (RIFIUTI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE):

Tali rifiuti consistono in qualunque apparecchiatura elettrica o elettronica di cui il possessore intenda disfarsi in quanto guasta, inutilizzata, o obsoleta e dunque destinata all'abbandono.

Ai sensi del Decreto dell'8 marzo 2010 n.65 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare il distributore al momento della fornitura di una nuova apparecchiatura elettrica od elettronica destinata ad un nucleo domestico deve assicurare il ritiro gratuito dell'apparecchiatura che viene sostituita.

Il Gestore prevede comunque un servizio gratuito di raccolta e smaltimento a domicilio attivabile tramite prenotazione al numero 347 9623312 contattando la Società Cooperativa a r.l. "Il Castello della Valle", dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00 ed il pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

La richiesta dovrà specificare:

- 1) L'esatta tipologia dei materiali,
- 2) L'indirizzo presso il quale si depositeranno i materiali (al di fuori della proprietà privata) indicando il civico o eventuale frazione.
- 3) Il nome, l'indirizzo e il numero di telefono del richiedente per poterlo eventualmente contattare in caso necessità.

Tale tipologia di rifiuto è inoltre conferibile presso il Centro Comunale di Raccolta Differenziata tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

SFALCI E POTATURE

Il materiale (sfalci, potature e fogliame) proveniente dalla pulizia di parchi e giardini pubblici e privati non va conferito a bordo strada, pena sanzione, ma deve essere conferito presso il luogo di produzione, previo appuntamento telefonico al numero 347 9623312 contattando la Società Cooperativa a r.l. "Il Castello della Valle", dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00 ed il pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

VETRO

Le Utenze domestiche e non debbono conferire tale frazione negli appositi bidoni di colore verde dislocati su tutto il territorio comunale, evitando di lasciare sacchetti di qualsiasi natura.

OLIO ESAUSTO VEGETALE

L'olio vegetale usato proveniente da attività domestiche e non domestiche va gestito separatamente dagli altri rifiuti e smaltito presso i Centri Ecologici di Raccolta Differenziata.

PILE

Fanno parte di tale frazione: pile a stilo, pile piatte, pile di orologi, pile a torcia. Vanno smaltiti nei contenitori specifici presso tabaccherie e rivenditori.

FARMACI

Fanno parte di tale frazione: pomate, sciroppi, compresse, fiale, disinfettanti etc di origine domestica.

Vanno smaltiti nei contenitori specifici presso farmacie, parafarmacie ed ambulatori medici dopo aver separato i medicinali da confezioni e foglietti informativi.

Art. 5 – Divieti

In tutto il territorio comunale è fatto divieto di mescolare i rifiuti, o depositarli in maniera non differenziata.

ART. 6 – Composizione kit per raccolta differenziata

Il Kit standard fornito all'utenze domestiche e non interessate dalla raccolta differenziata porta a porta è il seguente:

- sacchetti compostabili certificati a norma UNI EN 13432-2002 per la raccolta dei rifiuti organici;
- mastella numerata antirandagismo per la raccolta dei rifiuti organici da 20 l (da utilizzare per il conferimento della frazione organica);
- sacchi bianchi per la carta e il cartone;
- sacchi celesti per il multimateriale;
- calendario di conferimento ed opuscolo informativo.

Il kit per l'attuazione della raccolta porta a porta verrà fornito direttamente presso le utenze private a cura del Gestore. Insieme al kit verrà rilasciata ricevuta di avvenuta consegna dello stesso.

Gli utenti non residenti e tutti coloro ai quali non sarà stato possibile consegnato il kit potranno fare richiesta per il ritiro previo appuntamento telefonico al numero 347 9623312 contattando la Società Cooperativa a r.l. "Il Castello della Valle", dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00 ed il pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

ART. 7 – Altre norme di comportamento per la raccolta differenziata

1. I rifiuti devono essere esposti esclusivamente negli appositi sacchi e nelle apposite mastelle forniti dal gestore del servizio.
2. Al fine di avere una riduzione della produzione di rifiuti, di consentire una maggiore economicità della gestione del rifiuto e un beneficio per l'ambiente si consente ai cittadini di utilizzare, esclusivamente per le frazioni individuate e secondo le modalità di conferimento riportate, l'uso di:
 - o sacchetti compostabili certificati a norma UNI EN 13432-2002 distribuiti dalle attività commerciali ai sensi dell'art. 1 comma 1130, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (come modificato dall'art. 23, comma 21 novies, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 102), per il conferimento della frazione organica;
 - o sacchetti di carta distribuiti dalle attività commerciali per il conferimento della carta da avviare a recupero.

3. Le mastelle vengono date ai cittadini delle zone interessate dal progetto di raccolta porta a porta in comodato d'uso e devono essere mantenuti integri e puliti a carico degli utenti;
4. I contenitori per l'esposizione della frazione organica nelle zone servite dal porta a porta devono essere esposti con il coperchio chiuso.
5. I rifiuti costituiti da carta e cartone e plastica devono essere conferiti previa riduzione volumetrica.
6. I recipienti di plastica vetro e metallo devono essere puliti e non contenere liquidi.
7. I sacchi per la raccolta porta a porta devono essere esposti ben chiusi e non devono contenere oggetti taglienti, come vetri o bottiglie rotte, se non confezionati in modo da evitare lacerazioni del sacco o possibili infortuni durante la movimentazione degli stessi.
8. E' vietato su tutto il territorio comunale l'inserimento di cenere calda o di altra fonte di innesco attiva (cicche di sigaretta ancora accese, cerini, fuochi di artificio ecc.) nei sacchi e nei contenitori destinati alla raccolta dei rifiuti;
9. Su tutto il territorio comunale i gestori degli esercizi pubblici o i commercianti su aree pubbliche (anche di natura stagionale) devono tenere costantemente pulite durante tutta l'attività e dopo l'orario di chiusura, le aree pubbliche o di uso pubblico che sono occupate dall'esercizio o date in concessione o concesse in uso temporaneo;

ART. 8 – Sanzioni e controlli

Fatto salvo quanto previsto dalla parte IV del D. Lgs. 152/2006 e successive modificazioni e integrazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dagli artt. 255 e 256 del D. Lgs. 152/2006, la violazione delle disposizioni previste dalla presente ordinanza è punita con le seguenti sanzioni pecuniarie:

- ❖ Nelle zone servite dalla raccolta porta a porta chiunque non conferisca i rifiuti nelle modalità (giorni, orari, luoghi) previste dalla seguente ordinanza incorre in una sanzione da € 80 a € 480.
- ❖ Nelle zone servite dalla raccolta porta a porta chiunque conferisca nei contenitori o nei sacchi destinati alla raccolta differenziata tipologie di rifiuti diverse da quelle indicate dal gestore del servizio di raccolta incorre in una sanzione da € 50 a € 300.
- ❖ Nelle zone servite dalla raccolta porta a porta chiunque conferisca i rifiuti in sacchi diversi da quelli forniti dal gestore del servizio salvo quanto previsto al punto dell'art. 7 del presente Regolamento incorre in una sanzione da € 50 a € 300.

- ❖ Nelle zone servite dalla raccolta porta a porta chiunque esponga contenitori con il coperchio aperto o sacchi non chiusi incorre in una sanzione da € 50 a € 300.
- ❖ Nelle zone servite dalla raccolta porta a porta chiunque esponga sacchi contenenti oggetti taglienti, come vetri o bottiglie rotte non confezionati in modo da evitare lacerazioni del sacco o possibili infortuni durante la movimentazione dello stesso incorre in una sanzione da € 50 a € 300.
- ❖ In tutto il territorio comunale chiunque introduca cenere calda o altra fonte di innesco attiva (cicche di sigaretta, cerini, fuochi di artificio..) nei sacchi per la raccolta porta a porta, nei contenitori stradali, nei bidoni e nei cassonetti incorre in una sanzione da € 50 a € 300.
- ❖ Nelle zone in cui il conferimento dei rifiuti della raccolta differenziata avviene nelle mini isole ecologiche chiunque conferisca i rifiuti in sacchi diversi da quelli forniti dal gestore del servizio salvo quanto previsto al punto dell'art. 7 del presente Regolamento - chiunque conferisca nei bidoni destinati alla raccolta differenziata tipologie di rifiuti diverse da quelle indicate dal gestore del servizio di raccolta incorre in una sanzione da € 50 a € 300.
- ❖ In tutto il territorio comunale i gestori degli esercizi pubblici o i commercianti su aree pubbliche (anche di natura stagionale) che non tengono costantemente pulite durante tutta l'attività e dopo l'orario di chiusura, le aree pubbliche o di uso pubblico che sono occupate dall'esercizio pubblico, o date in concessione, o concessi in uso temporaneo incorrono in una sanzione da € 80 a € 480.

Agli agenti di Polizia Municipale il controllo sul rispetto del presente Regolamento, anche su eventuale segnalazione della società di gestione del servizio di raccolta dei rifiuti, e l'applicazione delle sanzioni previste.

Il Comune di Fiumefreddo Bruzio si riserva di stipulare apposite convenzioni con associazioni di volontariato che operano in ambito della tutela ambientale attraverso guardie particolari giurate al fine di garantire l'osservanza del presente Regolamento.

ART. 9 – Disposizioni finali

Il presente Regolamento viene portato a conoscenza della popolazione tramite affissione all'Albo Pretorio, portale web del Comune di Fiumefreddo Bruzio e adeguate azioni informative su giornali locali.

Il presente Regolamento viene adottato e reso esecutivo con Delibera di Consiglio Comunale e la sua validità ha decorrenza da tale data.

Per qualunque controversia avverso al presente Regolamento foro competente è quello di Paola.

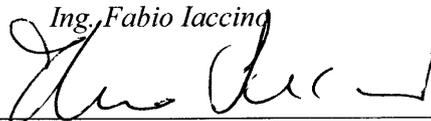
Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000:

Si esprime parere favorevole.

Li

Il Responsabile del Settore Tecnico

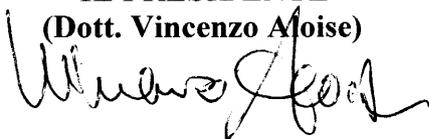
Ing. Fabio Iaccino



LA PRESENTE VIENE LETTA, APPROVATA E SOTTOSCRITTA

IL PRESIDENTE

(Dott. Vincenzo Aloise)



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Antonietta Vavolizza)



Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'Ufficio, attesta che la presente deliberazione è DIVENUTA ESECUTIVA il 21-01-2013 :

- a) essendo trascorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'Albo, senza che siano pervenute richieste di invio al controllo (artt. 127 e 134, comma III, D.Lgs. n. 267/2000);
- b) perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma IV, D.Lgs. n. 267/2000).

Il Segretario Comunale

(Dott.ssa Antonietta Vavolizza)



Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 05-02-2013 (Reg. Albo N° _____) per restarvi pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Fiumefreddo Bruzio,

Il Responsabile

